ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ
Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: ojs@publications.europa.
Информация и онлайн формуляри: http://simap.europa.eu

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

Директива 2004/18/ЕО

☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:

Официално наименование
Община Ардино

Национален идентификационен № (ЕИК) (ако е известен)
000235750

Пощенски адрес
ул.Бели брези №31

Град	Пощенски код	Държава
Ардино	6750	Република България

Място/места за контакт	Телефон
Община Ардино, гр. Ардино, ул.Бели брези №31	03651 4040

На вниманието на
Гьокчен Емин - гл.юрисконсулт

Адрес за електронна поща	Факс
gokcen_emin@yahoo.com	03651 4568

Интернет адрес/и (в приложимите случаи)
Основен адрес на възлагащия орган (URL):
www.ardino.bg
Адрес на профила на купувача (URL):
http://www.ardino.bg/?pid=4,op1
Електронен достъп до информация (URL):

Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):

Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.

Допълнителна информация може да бъде получена на:
☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт
☐ Друго (моля, попълнете приложение А.I)

Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от:
☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт
☐ Друго (моля, попълнете приложение А.II)

Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на:
☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт
☐ Друго (моля, попълнете приложение А.III)

I.2) Вид на възлагащия орган

☐ министерство или всякакъв друг национален или федерален орган,
☐ публичноправна организация

НЕВАЛИДИРАН

включително техни регионални или местни подразделения

☐ национална или федерална агенция/служба
☒ регионален или местен орган
☐ регионална или местна агенция/служба
☐ европейска институция/агенция или международна организация
☐ Друго (моля, пояснете): _____

I.3) Основна дейност

☒ Общи обществени услуги
☐ Отбрана
☐ Обществен ред и безопасност
☐ Околна среда
☐ Икономически и финансови дейности
☐ Здравеопазване
☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
☐ Социална закрила
☐ Отдих, култура и вероизповедание
☐ Образование
☐ Друго (моля, пояснете): _____

I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи

Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А) **Да** ☐ **Не** ☒

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

II.1) Описание

II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:

„Рамково споразумение за избор на изпълнител за изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 (т. 1 - 5) и ал. 3 от ЗУТ и съставяне на технически паспорт на съществуващ строеж и обследване за енергийна ефективност на сгради в Община Ардино“

II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

(Изберете само една категория – строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)

☐ **Строителство**	☐ **Доставки**	☒ **Услуги**
☐ Изпълнение ☐ Проектиране и изпълнение ☐ Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	☐ Покупка ☐ Лизинг ☐ Наем ☐ Покупка на изплащане ☐ Комбинация от горепосочените	Категория услуга No 12 (Моля, вижте приложение B1 относно категориите услуги)

Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

населените места на територията на Община Ардино

код NUTS: BG425

II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)

☐ Обявлението обхваща обществена поръчка
☒ Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение
☐ Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП)

НЕВАЛИДИРАН

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)

☒ Рамково споразумение с няколко оператора ☐ Рамково споразумение с един оператор

Брой: 3 или (в приложимите случаи)
максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на действие на рамковото споразумение:

Продължителност в години: 4 или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години:

Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри):

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 947304.30 Валута: BGN
или обхват: между _____ и _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):

II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките:

Целта, която следва да бъде постигната с възлагането на настоящата обществена поръчка е сключване на Рамково споразумение, в което не са определени всички условия, с потенциални изпълнители, за възлагане на договор за обществен поръчка за:
Дейност 1- Изготвяне на обследване за установяване на технически характеристики и изготвяне на технически паспорт по Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради
Дейност 2 - Изготвяне на обследване за енергийна ефективност по Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради;
Прогнозният брой сгради е 42 (четиридесет и два) броя с общо индикативна разгърната застроена площ 75784,34 кв.м.
Тази бройка и разгърната застроена площ е индикативна и зависи от броя на сгради, по отношение на които има сключен договор между Сдружението на собствениците (СС) и Общината и Сключен договор за целево финансиране, сключен между Общината, действаща от името на СС, Областния управител и Българска банка за развитие (ББР).
Конкретните сгради, по отношение на които следва да се ще бъдат посочени от Възложителя в конкретните покани, отправени към Изпълнителите, при настъпване на необходимите условия, подробно описани в от настоящата документация и в договорите, сключени въз основа на Рамковото споразумение.
Общата прогнозна парична стойност на поръчката е базирана на геометричния показател „разгъната застроена площ (РЗП), m2“ и е определена на база сградите, които отговарят на изискванията за допустимост по Националната програма за енергийна ефективност, чиято индикативна стойност в конкретната поръчка е определена 75784,34 кв.м. (седемдесет и пет хиляди и седемстотин осемдесет и четири цяло и тридесет и четири стотни квадратни метра).
Показател РЗП ще бъде определен индикативно за всяка сграда с

ПУБЛИКУВАН

одобрено ЗИФП и ще бъде обявен в поканата към потенциалните изпълнители по рамково споразумение за изготвяне от тяхна страна на ценова оферта за конкретната сграда, за извършване на услугите по обявената поръчка.

II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	**Допълнителен речник (в приложимите случаи)**
Основен обект	71700000	
Допълнителен/ни обект/и	71251000	

II.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) **Да** ☐ **Не** ☒

II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: **Да** ☐ **Не** ☒

(ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:

☐ само една обособена позиция ☐ една или повече обособени позиции ☐ всички обособени позиции

II.1.9) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти **Да** ☐ **Не** ☒

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)

Настоящата обществена поръчка е свързана с Национална програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради, приета с ПМС № 18 от 02.02.2015 г. Общото количество или обем, е както следва: 42 (четиридесет и два) броя с обща индикативна разгърната застроена площ 75784,34 кв.м.
Тази бройка и разгърната застроена площ е индикативна и зависи от броя на сгради, по отношение на които има сключен договор между Сдружението на собствениците (СС) и Общината и Сключен договор за целево финансиране, сключен между Общината, действаща от името на СС, Областния управител и Българска банка за развитие (ББР).
Конкретните сгради, по отношение на които следва да се ще бъдат посочени от Възложителя в конкретните покани, отправени към Изпълнителите, при настъпване на необходимите условия, подробно описани в от настоящата документация и в договорите, сключени въз основа на Рамковото споразумение.

(в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

947304.30 Валута: BGN

или Обхват: между _____ и _____ Валута:

II.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)

Опции **Да** ☐ **Не** ☒

(ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

РЕДАКТИРАН

II.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)

Тази поръчка подлежи на подновяване **Да** ☐ **Не** ☒

Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) _____ или обхват: между _____ и _____

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: 48 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия във връзка с поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):

1.Гаранция за участие в общ.поръчка се представя от участника в процедурата в размер на: 9000.00 лева;
Форма на гаранцията за участие:
Гаранцията се представя в една от следните форми:
а) депозит на парична сума по сметка на Възложителя;
б) банкова гаранция в полза на Възложителя.
Участникът сам избира формата на гаранцията за участие. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юр.лице, всеки от участниците в обединението може да бъде наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията. При избор на гаранция за участие - парична сума, то тя следва да се внесе по банков път сметка на Възложителя. Ако участникът избере да представи гаранцията за участие под формата на «парична сума», платена по банков път, документът, удостоверяващ платената гаранция, следва да бъде заверен с подпис и печат от съответната банка и да се представи в оригинал. Ако участникът е превел парите по електронен път (електронно банкиране), той следва да завери съответния документ с неговия подпис и печат. В случай, че участникът представя банкова гаранция, то същата трябва да бъде неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части. Същата следва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на възложителя, подписано от Възложителя или упълномощено от него длъжностно лице. Валидността на гаранцията за участие следва да бъде не по-малко от 30 календарни дни след изтичане на срока на валидност на офертата.
Банковите разходи по откриването на гаранциите са за сметка на участниците. Разходите по евентуалното им усвояване - за сметка на възложителя. Участникът трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът й да не бъде по-малък от определения в настоящата поръчка. Задържането и освобождаването на гаранцията за участие става при условията и по реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП.
Гаранцията за изпълнение на конкретния договор за възлагане на общ.поръчка ще бъде в размер на1 % от (едно на сто) от стойността на договора за изпълнение на общ.поръчка без ДДС.

ЧЕРНОВИРАН

Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път или може да се представи под формата на банкова гаранция.
Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение.
Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, всеки от участниците в обединението може да бъде наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.
Участникът, определен за изпълнител на общ.поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване.
Гаранцията за изпълнение под формата на парична сума трябва да бъде внесена по сметка на възложителя, посочена в настоящата документация.
Банковата гаранцията следва да бъде безусловна, неотменима, с възможност да се усвои изцяло или на части и да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безусловно плащане при първото писмено искане от възложителя.Изпълнителят се задължава най-късно 15 (петнадесет) календарни дни преди изтичане срока на валидност на банковата гаранция за изпълнение, същата да се продължи, съобразно удължаване на времетраенето на договора при условията на настоящия договор.
При представяне на гаранция в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва договора, за който се представя гаранцията.
3. Банкова сметка на Възложителя /за внасяне на гаранции/:
IBAN: BG94 DEMI 92403300055557;
BIC: DEMIBGSF ;
банка: "Търговска банка Д" АД ; град/клон/офис: офис Ардино
Когато участник в процедурата е обединение от правни субекти, което не е юр.лице, в документа за внесена гаранция или банковата гаранция следва да е отразено, че тя се внася от цялото обединение и ползва всички участници в обединението, а не само идентификация на единия от тях. Продължава в Раздел VI.3

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

Финансовите средствата по настоящата обществена поръчка ще бъдат осигурени по „Национална програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради“, а разплащането по дейности ще става чрез администрацията на Община Ардино. 1.По настоящата обществена поръчка се предвижда Авансово плащане в размер до 35 % от цената по конкретното възлагателно писмо, след връчването му за конкретна сграда в 15 (петнадесет) дневен срок от представянето на гаранция за обезпечаване на целия размер на предвиденото авансовото плащане, в полза на „Българска банка за развитие“ АД. Гаранцията се освобождава след окончателното плащане за конкретната сграда . 2.Окончателно плащане в размер остатъка от цената за изпълнение на договора за съответната сграда – в 15-дневен срок след предаване на резултатите за възложения обект, по банков път на база приемо-предавателни протоколи и фактура.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

В случай, че участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, участниците в него сключват споразумение помежду си, което се прилага към офертата , което

НЕВАЛИДИРАН

споразумение следва да съдържа минимум клаузи, които гарантират, че: - че всички членове на обединението са отговорни, заедно и поотделно, по закон за изпълнението на договора. - да посочат упълномощено лице, което ще представлява участника при изпълнението на договора и което лице е упълномощено да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението; - не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата, както и споразумението следва да съдържа клаузи, от които да е видно какво е разпределението на дейностите на отделните съдружници, с ясно и конкретно посочване на дейностите, които всеки от тях ще изпълнява в рамките на договора за обществената поръчка. Към офертата си участниците прилагат и документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият, в случай, че то е не посочено в споразумението. Не се допускат промени в състава на обединението/консорциума след подаването на офертата.

III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия **Да** ☐ **Не** ☒

(ако да) Описание на особените условия:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

За изпълнение на Дейност 1, съобразно чл.49,ал.1 от ЗОП участникът следва да представи У-ние по реда на наредбата по чл. 166, ал. 2 от ЗУТ/ или валиден лиценз за дейността, издаден от МРРБ/, вкл. доказателства по чл.142, ал.10 от ЗУТ или екв. или валидни У-ния за пълна проектантска правоспособност, за експерти по всички части, вкл. доказателства по чл.142, ал.10 от ЗУТ или екв. За изпълнение на Дейност 2, участникът следва да представи валидно Удостов-е за вписване в регистъра по чл.44, ал.1 от ЗЕЕ или еквивалетно.По отношение на участник трябва да не е налице някое от условията на чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а“-„д“, т.2., т. 3 и т. 4, ал. 2, т. 1, т. 4 и т. 5 и ал. 5, т. 1 и т. 2 от от ЗОП, като констатирането наличието на което и да е от тях ще доведе до отстраняване на участника. 1. Плик № 1 „Документи за подбор”, в който се поставят документите, изисквани от възложителя по чл. 56, ал. 1, т. 1-5, т. 8 и т. 11-14 от ЗОП, отнасящи се до критериите за подбор на участниците, а именно: 1.1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника.Представя се от участниците в свободна форма. 1.2. Представяне на участника, съгл.56,ал.1, т.1 от ЗОП. В случай, че участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юр. л., участниците в него сключват споразумение помежду си, което се прилага към офертата в оригинал, или нот.зав. копие. Ако участникът е обединение, което не е юр.л., документите по чл. 56, ал. 1, т. 1, букви "а" и "б" от ЗОП се представят от всяко ф.л.или юр.л., включено в обединението. Към

НЕВАЛИДИРАН

офертата си участниците прилагат и документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият, в случай, че то е не посочено в споразумението.; 1.3. Административни сведения; 1.4. Декларация по образец за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а“-„д“, т.2., т. 3 и т. 4, ал. 2, т. 1, т. 4 и т. 5 и ал. 5, т. 1 и т. 2 от от ЗОП. В случай че участникът е обединение, което не е ЮЛ, декларациите се попълват от всяко ФЛ или ЮЛ, включено в обединението при условията на чл. 47, ал. 4 от ЗОП. 1.5. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за подизпълнителите, ако участникът предвижда такива, видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители. 1.6. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация на участника съгласно раздел III.2.3. от обявлението. 1.7. Пълномощно (оригинал или нот. зав. копие) – представя се, когато офертата или някой документ от нея не е подписан от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. 1.10. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП; 1.11. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП ;1.12. Декларация по чл. 55, ал. 7 и чл. 8, ал. 8, т. 3 от ЗОП. 1.13. Декларация по чл. 51а ЗОП за ангажираност на експерт;1.14. Декларация по Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици; 1.15.Декларация по чл. 43, ал. 4, от Закона за енергийната ефективност; 2. Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката”, в който се поставя техническото предложение на участника за съотв. обособена позиция, изготвено и с попълнени всички изискуеми данни и реквизити съгласно приложения образец и ако е приложимо - декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП. 3. Плик № 3 „Предлагана цена”, който съдържа ценовото предложение на участника за съответната обособена позиция. То следва да бъде изготвено съгласно приложения образец и поставено в отделен запечатан и непрозрачен плик.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:	Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):
Възложителят не поставя минимални изисквания за Икономически и финансови възможности.	Възложителят не поставя минимални изисквания за Икономически и финансови възможности.

III.2.3) Технически възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:	Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):
Участникът следва да представи Справка-декларация-списък на инженерно-техническия персонал - Приложение №8, които предлага да участват в изпълнението на Дейност 1 и 2.	1. За изпълнение на Дейност 1 - Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 (т. 1 - 5) и ал. 3 от ЗУТ и

	съставяне на технически паспорт на съществуващ строеж “*” съгл. Наредба № 5 от 28.12.2006г за техническите паспорти на строежите, участникът следва да отговаря на изискванията на чл. 176в, ал.1 от ЗУТ, а именно: 1.да е консултант, получил удостоверение по реда на наредбата по чл. 166, ал. 2 от ЗУТ и в състава му за целите на обследването да е включено лице, отговарящо на изискванията на чл. 176в, ал.2 от ЗУТ или 2. да разполага с проектанти от различни специалности с пълна проектантска правоспособност, в това число и лице, отговарящо на изискванията на чл. 176в, ал.3 от ЗУТ, които да му позволяват извършването на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 (т. 1 - 5) и ал. 3 от ЗУТ и съставяне на технически паспорт на съществуващ строеж, предмет на наст.поръчка, а за чуждестранно лице - представя се еквивалентен документ, допускащ съгласно зак-то на държавата, в която лицето е установено и осъщ-дейността си изв-не на техническо обследване и съставяне на технически паспорт, обект на наст.поръчка или да представи декларация или удост.за наличието на так.регистрация от комп.органи съгл.нац.му закон, придр.с превод на бълг.език. 2. За изпълнението на Дейност 2 - Обследване за енергийна ефективност на сграда“*” съгл. Наредба № 16-1594 от 13.11.2013 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради, участникът следва да притежава валидно удостоверение за вписване в регистъра по чл. 44, ал. 1 от Закона за

НЕВАЛИДЕН

	енергийната ефективност или еквивалентно или по чл. 23а, ал. 1 от Закона за енергийната ефективност (отм. ДВ. бр.35 от 15 Май 2015г.) или еквивалентно. *При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението. В случаите по чл. 49 от ЗОП изискването за регистрация се доказва от участника в обединението, който ще изпълни съответната дейност.

III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)

☐ Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

III.3.1) Информация относно определена професия

Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия **Да** ☒ **Не** ☐

(ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

Обследването на строежите се извършва от консултант, получил удостоверение по реда на наредбата по чл. 166, ал. 2, или от проектанти от различни специалности с пълна проектантска правоспособност. Когато обследването се извършва от консултант, в състава му се включват физически лица, упражняващи технически контрол по част "Конструктивна", които отговарят на изискванията на чл. 142, ал. 10. Когато обследването се извършва от проектанти, в състава им се включват физически лица, упражняващи технически контрол по част "Конструктивна", които отговарят на изискванията на чл. 142, ал. 10, както и проектанти от различни специалности с пълна проектантска правоспособност, за оценка на останалите характеристики на строежите по чл. 169, ал. 1 - 3. Обследването за енергийна ефективност се извършва от физически или юридически лица, които отговарят на изискванията, определени в Закона за енергийната ефективност.

III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата

Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата **Да** ☒ **Не** ☐

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

☒ Открита	
☐ Ограничена	
☐ Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура:
☐ Договаряне	Някои кандидати вече са избрани **Да** ☐ **Не** ☐ (ако е целесъобразно при определени

НЕВАЛИДИРАН

	видове процедури на договаряне) *(ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)*
☐ Ускорена процедура на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура: _____
☐ Състезателен диалог	

IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват

(ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)

Предвиден брой на операторите _____

или предвиден минимален брой _____ и (в приложимите случаи) максимален брой _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

_____

_____

_____

_____

IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог)

Прибягване към поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти **Да** ☐ **Не** ☐

IV.2) Критерии за възлагане

IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)

☐ Най-ниска цена

или

☒ икономически най-изгодна оферта с оглед на

☒ посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)

☐ критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ

	Критерии	**Тежест**
1	„Предлагана цена“ - показателя е с максимален брой точки 40 и се определя по формулата Пц =Пцmin/Пцi x 40 = (...бр. точки) , където Пцmin е минималната предложена цена;Пцi е цената предложена от i-тия участник	40
2	Срок за изпълнение - Ср - показателя е с максимален брой точки 10 и се изчислява по формулата Ср = (Срmin/Срi) x 10 = (...бр.точки), където Срi е предложения срок на изпълнение за 500 м2 разгъната застроена площ, съгласно Техническото предложение на съответния участник. Срmin е минималния предложен срок на изпълнение за 500 м2 разгъната застроена площ, съгласно Техническите предложения от всички допуснати до оценка участници.	10
3	Техническо предложение за изпълнение на поръчката	50

НЕВАЛИДИРАН

IV.2.2) Информация относно електронен търг

Ще се използва електронен търг **Да** ☐ **Не** ☒

(ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)

IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка **Да** ☐ **Не** ☒

(ако да)

☐ Обявление за предварителна информация ☐ Обявление в профила на купувача

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: _____/S- от _____

☐ Други предишни публикации (в приложимите случаи)

IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

Дата: 02/03/2016 дд/мм/гггг Час: 16:00

Платими документи **Да** ☒ **Не** ☐

(ако да, посочете само с цифри) Цена: 5 Валута: BGN

Условия и начин на плащане:

Възложителят предоставя документацията на всяко лице, поискало това, включително като му я изпрати за негова сметка.
Участниците, които поискат да им бъде предоставен екземпляр от документацията за участие, следва да заплатят стойността ѝ, посочена в обявлението, като сами изберат реда за заплащане - на каса при възложителя или с платежно нареждане по сметка.
Сметката на възложителя за заплащане на документацията за участие е :
IBAN: BG 91 DEMI 92408400055554,
BIC код DEMI BGSF
при ТБ „Д” АД - офис Ардино
код на вид плащане - 447000
като в платежното нареждане се посочва номера на решението на поръчката.

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 02/03/2016 дд/мм/гггг Час: 16:00

IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

☐ Всеки от официалните езици на ЕС

☒ Официален/ни език/езици на ЕС:

☒ BG	☐ DA	☐ EL	☐ GA	☐ LT	☐ NL	☐ RO	☐ FI
☐ ES	☐ DE	☐ EN	☐ IT	☐ HU	☐ PL	☐ SK	☐ SV
☐ CS	☐ ET	☐ FR	☐ LV	☐ MT	☐ PT	☐ SL	

НЕВАЛИДИРАН

Други: _____

IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

до: _____ дд/мм/гггг

или Продължителност в месец/и: _____ или в дни: 180 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.3.8) Условия за отваряне на офертите

Дата: 07/03/2016 дд/мм/гггг Час: 13:00

(в приложимите случаи) Място: гр. Ардино, ул. Бели брези №31, сградата на Община Ардино

Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи) **Да** ☒ **Не** ☐

(ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне:

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)

Това представлява периодично повтаряща се поръчка **Да** ☐ **Не** ☐

(ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

_____

VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз

Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз **Да** ☐ **Не** ☒

(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

_____

_____

_____

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)

1.Документация за участие в процедурата може да бъде намерена на официалния уеб-сайт (в Профил на купувача) на община Ардино : http://www.ardino.bg/?pid=4,op1 от деня на публикуването на Обявлението. Датата, часа и мястото за отваряне и оповестяване на ценовите предложения се обявява на официалния уеб-сайт (в Профил на купувача) на община Ардино : http://www.ardino.bg/?pid=4,op1. Обменът на информация между възложителя и заинтересованите лица/участниците, е в писмен вид, на български език, и се извършва чрез: а) по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис; б) по факс на посочения от възложителя и заинтересованите лица/участниците номера; в) по пощата - чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от заинтересованото лице/участника адрес; г) чрез комбинация от средствата по б. "а"- "в".

2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката – Тп; Оценката на техническото предложение се извършва по точковата система на оценяване по скалата посочена по долу. То трябва

НЕВАЛИДИРАН

задължително да е съобразено с Техническите спецификации.Техн.предложение за изп.на поръчката трябва задължително да включва: Организационна структура и разпределение на експертния състав: Предложението на участника следва да включва предложение на мерките и организацията, която същият ще предприеме във връзка с качественото и срочно изпълнение на дейностите по договора. Участникът следва да посочи и обоснове всяка от услугите, дейностите, конкретните задачи и отговорности на всеки от членовете на екипа в съответствие с конкретните задължения по договора за възлагане на обществената поръчка и Техн.спецификация; Предложен линеен график за изпълнение на дейностите: Предложението на участника следва да включва подробен и максимално детайлен линеен график за изпълнение на дейностите по наст.поръчка. Линейният график следва да бъде в унисон с организационната структура, разпределението на експертния състав и методологията за изпълнение на поръчката; Методология за изпълнение на поръчката: Предложението на участника следва да съдържа описание на вътрешната организация на отговорностите и методология за изпълнението на договора и да предвижда мерки за контрол и координация на изпълнението. Следва да се сочат резултатите до които ще доведе всяка от дейностите, които се предприемат в контекста на общата задача – изпълнението на договора. Да се посочват методите, които ще допринесат за качественото постигане на очакваните резултати. Следва да се представят отделните дейности, които да са в пълно съответствие с техническата спецификация и да имат за резултат качественото изпълнение на обществената поръчка по съответната обособена позиция. Съгласно степента на съответствие с методиката участниците получават съответно : 50 точки, 25 точки и 10 точки.
3.Участниците могат да получат необх.информация за : - задълженията, свързани с данъци и осигуровки - от Национална агенция по приходите на ел.адрес www.nap.bg ; -опазване на околната среда - от Министерство на околната среда и водите и неговите структури на ел.адрес www.moew.government.bg ; -закрила на заетостта и условията на труд - от Министерство на труда и социалната политика на ел.адрес www.mlsp.government.bg, които са в сила в РБългария, където трябва да се предоставят услугите, и които са приложими към предоставяните услуги.
Продължение от Раздел III.1.1. Задържане, усвояване и освобождаване на гаранцията за изпълнение. Условията и сроковете за задържане, усвояване или освобождаване на гаранцията за изпълнение, се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка между възложителя и изпълнителя.Договорът за възлагане на общ.поръчка не се сключва преди спечелилият участник да представи гаранция за изпълнение.Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Пощенски адрес бул. Витоша № 18		
Град	Пощенски код	Държава

София	1000	Република България
	Телефон 02 9884070	
Адрес за електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби: съгласно чл.120 ал.5 т.1 от ЗОП		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 22/01/2016 дд/мм/гггг		

НЕВАЛИДИРАН

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ

I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация
Официално наименование
Национален идентификационен № (ЕИК)
Пощенски адрес

Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
IV) Адрес на другия възлагащ орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка		

(Използвайте приложение A, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

НЕВАЛИДИРАН

ПРИЛОЖЕНИЕ B1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

Директива 2004/18/ЕО

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура;свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възнаграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
Категория №(7)	Предмет
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги

(1)Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.
(2)С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.
(3)С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.
(4)С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.
(5)С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.
(6)С изключение на услуги по арбитраж и помирение.
(7)Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.
(8)С изключение на трудови договори.
(9)С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмен материал от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.

ПРЕВЮ ИЗДИРАН